

Принято
на заседании
педагогического совета
МБОУ «ОЦ «Перспектива»
«30 » августа 2024 г.
Протокол № 1



Утверждаю
Директор
МБОУ «ОЦ «Перспектива»
М.М.Луконина
Приказ № 33/2А
«2» сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о специализированном психолого-педагогическом классе МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о специализированном психолого-педагогическом классе в МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» Артемовского городского округа (далее – Положение) разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413 (с изменениями и дополнениями);

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

постановления Администрации Приморского края от 10.02.2014 года № 38-па «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе граждан в государственные (краевые) и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

Концепции кластерной политики в системе образования Приморского края на 2022-2024 годы, утвержденной приказом министерства образования Приморского края от 23.06.2022 года № 663-а;

Устава МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

1.2. Положение определяет порядок осуществления образовательной деятельности в специализированных психолого-педагогических классах (далее – СППК) МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

1.3. К СППК в МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» относятся классы уровня среднего общего образования (10-11 классы), в которых осуществляется профильное обучение в рамках гуманитарного профиля психолого-педагогической направленности.

1.4. СППК в МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» создаются с целью удовлетворения запроса обучающихся и родителей (законных представителей) на получение углубленных знаний по учебным предметам гуманитарного профиля, общекультурную гуманитарную подготовку, получение знаний основ педагогики и психологии, профессиональную ориентацию на профессии психолого-педагогической направленности.

1.5. Решение об открытии СППК в МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» принимается с учетом кадровых, материально-технических, учебно-методических возможностей образовательной организации и наличием запроса обучающихся и родителей (законных представителей), в т.ч. с учетом индивидуальных потребностей.

1.6. Решение об открытии СППК утверждается приказом по МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» на основании решения Педагогического совета не позднее даты окончания текущего учебного года.

2. Порядок приема в СППК. Порядок перевода и отчисления обучающихся из СППК

2.1. СППК открывается с 10 класса наполняемостью до 25 человек.

2.2. Комплектование 10 классов СППК осуществляется из выпускников 9 классов МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» и других общеобразовательных учреждений Артемовского городского округа и Приморского края.

2.3. Основанием для зачисления в СППК являются результаты индивидуального отбора претендента в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

2.4. Информирование о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт образовательной организации, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30-ти дней до начала индивидуального отбора.

2.5. Организационные аспекты приема в СППК (даты, порядок, ответственные, состав приемной комиссии и проч.) регламентируются ежегодным приказом по школе, издаваемым не позднее 15 июня.

2.6. Родители (законные представители) выпускников 9 классов подают заявление на участие своего ребенка в индивидуальном отборе (*Приложение*) в сроки, устанавливаемые ежегодным приказом по школе, но не позднее 10-ти дней до срока проведения индивидуального отбора.

2.7. Вместе с заявлением предъявляются оригиналы следующих документов:

- аттестат об основном общем образовании;
- справка о текущей успеваемости за 9 класс (по четвертям и за год без учета ГИА) (*для выпускников других школ*);
- справка о результатах государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (*для выпускников других школ*);
- портфолио достижений – документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и иные достижения по профильным учебным предметам, участие и победы в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (*при наличии*).

Копии предъявляемых при приеме документов делаются школой самостоятельно.

2.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Индивидуальный отбор в СППК осуществляется приемной комиссией в составе не менее 3-х человек, созданной приказом по школе. В состав комиссии входят куратор СППК, учителя профильных предметов, педагог-психолог (при наличии), представители администрации школы.

2.10. Преимущественным правом при поступлении в СППК пользуются обучающиеся - выпускники 9 классов, чьи достижения соответствуют следующим критериям:

- имеющие по итогам учебного года за 9 класс средний балл не ниже 4.2;
- получившие по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки (4 и 5 баллов) по профильным учебным предметам;
- обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- победители и призеры конкурсов и олимпиад муниципального/регионального/федерального уровней по соответствующим профильным учебным предметам, по педагогике, психологии;
- активные участники вожатских отрядов, педагогических классов (успешно обучавшиеся на уровне основного общего образования по предпрофильным программам психолого-педагогической направленности), волонтерских отрядов, ученического самоуправления, детских общественных объединений.

2.11. Приемная комиссия:

- устанавливает минимальное количество баллов, необходимое для зачисления в СППК в текущем календарном году;
- определяет количество баллов по каждому из критериев индивидуального отбора, обозначенным в пункте 2.10;

- рассматривает предоставленную информацию по каждому претенденту на зачисление в СППК;

- выносит решение о зачислении или об отказе в зачислении в СППК;

- выносит иные решения в рамках своих компетенций.

2.12. Зачисление в СППК осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора не позднее 10-ти дней до начала учебного года.

2.13. В случае, если количество претендентов превышает количество мест в формируемом СППК, то комиссией выстраивается рейтинг претендентов в соответствии с набранными ими баллами. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.14. В случае наличия жалоб по процедуре проведения индивидуального отбора приказом по школе создается конфликтная комиссия. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав конфликтной комиссии.

2.15. Приемная и конфликтная комиссии осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях комиссий ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение и принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

2.16. В случае наличия свободных мест после окончания основного периода индивидуального отбора школой организуется дополнительный период (издается соответствующий приказ, размещается объявление на официальном сайте), который также завершается изданием приказа о зачислении (приеме) в СППК в срок не позднее 31 августа.

2.17. В случае наличия свободных мест в СППК возможен прием обучающихся в течение учебного года. В этом случае проведение процедуры индивидуального отбора осуществляется в течение трех рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов, предусмотренных п.2.7 настоящего Положения.

2.18. Обучающиеся СППК, решившие изменить профиль обучения и (или) испытывающие трудности в обучении в СППК, на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) и решения Педагогического совета могут быть переведены для продолжения обучения в класс другого профиля в случае успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, или сдачи зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам, не входящим ранее в профиль.

2.19. Отчисление обучающихся из СППК возможны:

- в связи с получением среднего общего образования (завершением обучения);

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т.ч. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другой организации;

- в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в организацию (согласно п.2 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»);

- за неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности МБОУ «Образовательный центр «Перспектива»;

- в случае неуспешного обучения по результатам успеваемости по итогам полугодия, учебного года;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в т.ч. в случае ликвидации МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

2.20. Отчисление обучающихся из СППК оформляется соответствующим приказом по МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

3. Содержание и организация образовательной деятельности

3.1. Содержание и организация образовательной деятельности в СППК строится на основе основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

3.2. Нагрузка обучающихся в СППК не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной ФГОС СОО, требований санитарных норм и правил. Режим занятий обучающихся СППК определяется учебным планом и расписанием занятий.

3.3. Учебный план СППК состоит из набора:

- обязательных учебных предметов, изучаемых на базовом уровне (базовые учебные предметы);

- обязательных учебных предметов, изучаемых на углубленном уровне и определяющих гуманитарный профиль обучения (профильные учебные предметы);

- элективных учебных курсов, поддерживающих гуманитарный профиль и определяющих его психолого-педагогическую направленность (профильные элективные учебные курсы).

К обязательным учебным предметам, изучаемым на базовом уровне, относятся родной язык, родная литература, иностранный язык, математика, история, обществознание, физическая культура, ОБЖ, астрономия.

К обязательным профильным учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне в рамках гуманитарного профиля, относятся русский язык, литература, право.

Обязательные базовые и профильные учебные предметы реализуются за счет обязательной части учебного плана. В обязательную часть учебного плана также включается учебный курс «Индивидуальный проект».

Профильные элективные учебные курсы реализуются за счет части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

К профильным элективным учебным курсам в обязательном порядке относятся курсы «Основы педагогики», «Основы психологии».

Дополнительный набор профильных элективных учебных курсов, поддерживающих гуманитарный профиль и (или) его психолого-педагогическую направленность, МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» определяет самостоятельно.

3.4. Преподавание обязательных учебных предметов, изучаемых на базовом уровне, в СППК ведется по примерным рабочим программам учебных предметов, соответствующим базовому уровню содержания среднего общего образования.

Преподавание профильных учебных предметов, изучаемых на углубленном уровне, ведется по примерным рабочим программам учебных предметов, соответствующим углубленному уровню содержания среднего общего образования или по авторским программам, разработанным с учетом примерных рабочих программ и утвержденным МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» самостоятельно. Программа изучения профильного предмета гарантирует обучающимся углубленный уровень содержания, установленный ФГОС СОО по данному предмету.

Преподавание профильных элективных учебных курсов, поддерживающих гуманитарный профиль и определяющих его психолого-педагогическую направленность, ведется по авторским программам, разработанным и утвержденным МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» самостоятельно.

Профильные элективные учебные курсы, определяющие его психолого-педагогическую направленность, являются обязательными для посещения всеми обучающимися СППК по их выбору.

3.5. Психолого-педагогическая направленность профильного обучения во внеурочное время поддерживается реализацией:

- программ учебных курсов внеурочной деятельности «Введение в педагогическую деятельность» и «Педагогическая практика», реализуемых в рамках Плана внеурочной деятельности МБОУ «Образовательный центр «Перспектива»;

- внеучебной деятельности (проектная и исследовательская деятельность, экскурсии, мастер-классы, встречи, лекции, конкурсы и другие мероприятия профориентационной направленности, в том числе с участием академических партнеров), реализуемой в рамках Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы МБОУ «Образовательный центр «Перспектива»;

- дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Основы вожатского мастерства»;

- основной программы профессионального обучения «Программа профессиональной подготовки по должности служащего 20434 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» (в рамках сетевого проекта «Профессия вместе с аттестатом», реализуемого совместно с академическими партнерами).

3.6. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и элективным учебным курсам СППК может делиться на две группы, независимо от наполняемости класса.

3.7. Образовательную деятельность в СППК осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей СППК являются:

- развитие общей культуры, социальной активности, познавательных интересов и творчества обучающихся;
- активизация самостоятельной проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- использование активных и интерактивных методов обучения.

3.8. Для реализации ООП СОО могут привлекаться сетевые партнеры (организации-участники), в качестве которых могут выступать:

- образовательные организации высшего и среднего профессионального образования, реализующие УГСН 44.00.00 «Образование и педагогические науки»;
- организации дополнительного профессионального образования;
- общеобразовательные организации;
- организации дополнительного образования детей;
- научные организации;
- иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной практики и осуществления иных видов образовательной деятельности, предусмотренных образовательной программой СППК.

Реализация ООП СОО в сетевой форме осуществляется на основании договора между организациями-партнерами и строится с профессиональной ориентацией на будущую сферу психолого-педагогической деятельности.

3.9. Учебники, учебные пособия по профильным учебным предметам и профильным элективным курсам выбираются учителями-предметниками и утверждается приказом по МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

В случае реализации ООП СОО в сетевой форме выбор учебников и учебных пособий согласовывается в порядке, установленном договором о сетевой форме реализации ООП СОО.

3.10. В целях контроля качества образования и определения тенденций развития СППК промежуточная аттестация по профильным учебным предметам и профильным элективным учебным курсам проводится не менее двух раз в учебном году, с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного зачета.

3.11. Государственная итоговая аттестация выпускников СППК осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.12. Обучающимся СППК, освоившим ООП СОО гуманитарного профиля психолого-педагогической направленности и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об обучении в СППК образца, установленного МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

Обучающимся СППК, освоившим дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу «Основы вожатского мастерства», выдается свидетельство об освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы образца, установленного МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

Обучающимся СППК, освоившим основную программу профессионального обучения «Программа профессиональной подготовки по должности служащего «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» и успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о присвоении квалификации «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» образца, установленного организацией - сетевым партнером, имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Обучающиеся СППК имеют право на выбор профиля обучения, элективных учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, переход в другие профильные классы по согласованию с педагогическим советом (на основании п. 2.19 настоящего Положения).

4.2. Обучающийся СППК обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.3. Учитель-предметник имеет право на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания; самостоятельный выбор содержания профильных элективных учебных курсов, профильных учебных курсов внеурочной деятельности.

4.4. Учитель-предметник обязан разрабатывать рабочие программы по учебным предметам базового и углубленного уровней; элективных учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, устанавливать график проектно-исследовательской деятельности обучающихся в пределах установленных сроков.

5. Управление СППК

5.1. Деятельность СППК организуется в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» и настоящим Положением.

5.2. Общее руководство профильным обучением в рамках гуманитарного профиля психолого-педагогической направленности осуществляет заместитель директора по оценке качества образования.

5.3. Руководство организацией деятельности СППК в рамках психолого-педагогической направленности осуществляет куратор СППК.

5.4. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся СППК осуществляет классный руководитель СППК.

5.5. Учетные записи и ведение журнала в СППК регламентируются Положением о ведении электронного журнала МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Образовательный центр «Перспектива», принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

Приложение

Форма заявления на участие в индивидуальном отборе

Директору МБОУ «Образовательный центр
«Перспектива» Артемовского ГО
Лукониной М.М.

(Ф.И.О. родителя поступающего полностью)
проживающего(ей) по адресу:

моб. тел: _____

эл. почта: _____

заявление.

Прошу разрешить участие моего(ей) сына (дочери) _____

(Ф.И.О. ребенка полностью)

в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования в специализированном психолого-педагогическом классе МБОУ «Образовательный центр «Перспектива».

К заявлению прилагаю следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- справка о текущей успеваемости за 9 класс (для выпускников других школ);
- справка о результатах ГИА-9 (для выпускников других школ);
- портфолио достижений.

С Уставом МБОУ «Образовательный центр «Перспектива», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Образовательный центр «Перспектива», Положением о специализированном психолого-педагогическом классе МБОУ «Образовательный центр «Перспектива», приказом МБОУ «Образовательный центр «Перспектива» от _____ 20__ г. №__ «Об организации приема в специализированный психолого-педагогический класс в 20__ году» ознакомлен.

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)